

# 1 Finländska dotterbolag utomlands

## 1.1 Kontaktpersoner vid Statistikcentralen

Service E-post: [tytaryhtiot@stat.fi](mailto:tytaryhtiot@stat.fi)

Datainnehållet: Anna-Maija Laakko tfn. 029 551 3640

Vanliga frågor: Aki Tirkkonen tfn. 029 551 2940

## 1.2 Allmänna anvisningar

Enkäten gäller räkenskapsperioden som har slutat under år 2024. Uppgifterna anges för motsvarande period. Uppgifterna markerade med asterisk\* är obligatoriska uppgifter på webblanketten. Om koncernens räkenskapsår inte har slutat år 2024 är svaret tillräckligt för Grunduppgifter.

### 1.2.1 Monetär enhet

Den monetära enheten i enkäten är euron. Övriga monetära enheter omvandlas till euro enligt växelkursen den dag då transaktionen ägde rum. Anges i tusentals euro, moms 0 %.

### 1.2.2 Personal

Antalet anställda redovisas som ett genomsnitt för året.

## 1.3 Grunduppgifter

Kontrollera de förifyllda uppgifterna och korriger dem vid behov. På blanketten anges kontaktpersonens uppgifter (namn, telefonnummer och e-postadress) samt bolagets uppgifter och ange räkenskapsårets period. Vi tar kontakt om vi behöver mera information om de uppgifter som lämnats.

## 1.4 Bolag

De förifyllda uppgifterna om bolagen är från Statistikcentralens Koncernregister. Uppgifterna om enskilda bolagen uppdateras på webblanketten med knappen 'Fyll'. Saknade bolagen och data om dem läggs till med knappen 'Lägg till ett bolag'. Bolagets information kan också importeras till formuläret som en CSV-filöverföring (sida 3).

#### 1.4.1 Uppgifter om dotterbolag

Den begärda uppgifter öppnas i ett popup-fönster: namn, kod, land, direkt moderbolag, koncernförhållandets startdatum, koncernens röstetal, näringsgren. Det lönar sig att kontrollera att punkterna 'Under kontroll' och 'Verksamt under räkenskapsperioden' är korrekta. Siffrorna för samföretag redovisas i sin helhet, siffrorna för intresseföretag samlas inte in.

#### 1.4.2 Kod

Koden är koncernens interna kod för bolaget. Syftet med koden är att underlätta ditt besvarande i enkätens del 'Bolag'. Om en koncernintern kod inte används, lämna fältet tomt.

#### 1.4.3 Koncernens röstandel

Under kontroll ska väljas, om bolaget stått under koncernens kontroll under räkenskapsperioden.

#### 1.4.4 Aktiv under räkenskapsperioden

Punkten Verksamt under räkenskapsperioder väljas, om bolaget haft antingen omsättning eller personal under räkenskapsperioden.

#### 1.4.5 Koncernförhållandet har slutit

I slutet av koncernen löpte Koncernförhållandet har upphört och lagts till koncernens slutdatum.

#### 1.4.6 Näringsgren

Du kan ändra den förifyllda näringsgrenen.

Näringsgren beskriver bolagets ekonomiska aktivitet. Näringsgren definieras av den som förs av Statistikcentralen Näringsgrensindelningen (TOL 2008).

Näringsgren baseras på EU:s näringsgrenklassificering (NACE). Den mest detaljerade 5-siffernivån i klassificeringen är en nationell grupp som skräddarsyts för Finlands behov.

Listan över näringsgrenkategorier finns på sidan 7, och deras detaljerade beskrivningar finns på Statistikcentralens webbplats:

[www.stat.fi/sv/luokitukset/toimiala/](http://www.stat.fi/sv/luokitukset/toimiala/)

#### 1.4.7 Uppgifter om bolagets som CSV-filöverföring

Bolagens uppgifter kan laddas upp i formuläret som en CSV-fil. Överföra data till formuläret:

1. Ladda företagen i en CSV-fil.
2. Fyll i företagens uppgifter i filen och spara den i CSV UTF-8-format.<sup>3</sup>
3. Importera data till formuläret från CSV-filen och kontrollera data på formuläret.

Ordningen på kolumnerna i CSV-filen och namnen på kolumnrubrikerna får inte ändras. Du kan inte lägga till fler kolumner i filen.

Notera inledande nollor kanske inte visas i den bifogade filen, men kommer att återställas när filen laddas upp tillbaka till Online formuläret.

### 1.5 Bolagets verksamhet under räkenskapsperioden

#### 1.5.1 Omsättning (extern och intern försäljning)

I bolagets omsättning ingår all marknadsmässig försäljning av varor eller tjänster till tredje man, oberoende av om kunden är ett bolag utanför koncernen eller om det hör till samma koncern.

Omsättningen ska anges i sin helhet (100 procent), även om koncernmoderbolaget inte äger mer än en del av bolaget.

I omsättningen ingår försäljningsintäkterna från den bokföringsskyldiges normala verksamhet med avdrag för beviljade rabatter och gottgörelser samt mervärdesskatt och andra skatter som baserar sig direkt på beloppet av försäljningen. Omsättningen omfattar också alla andra kostnader (transport, förpackning osv.) som debiteras av kunden.

Intäkter som klassificeras som övriga rörelseintäkter, finansiella intäkter och extraordinära intäkter i bolagets bokföring samt intäkter från annans utnyttjande av ett bolags tillgångar som ger upphov till ränta, royalty eller utdelning och andra intäkter ska enligt IAS/IFRS inte räknas in i omsättningen. Driftsstöd från offentliga myndigheter eller Europeiska unionens institutioner räknas inte heller in.

Om bolagets näringsgren är parti- och detaljhandel inkl. agenturverksamhet, ingår i omsättningen utöver omsättningen av parti- och detaljhandel även

intäkterna av försäljning av handelsvaror som hör till andra näringsgrenar. Handelsvaror är varor som har köpts in för vidareförsäljning som sådana, utan vidareförädling. Posten omfattar också sporadisk åter-försäljning av egna råvaror som sådana, utan vidarebearbetning, samt de köp av tjänster som gjorts av servicebolag som verkar som fakturerar.

Om bolagets näringsgren är försäkringstjänster, motsvaras omsättningen av bruttoförsäkringspremieinkomsten.

Om bolagets näringsgren är pensionsfonder, motsvaras om-sättningen av de sammanlagda pensionsinbetalningarna. Hit hör också alla pensionsförsäkringspremier som ska betalas under räkenskapsåret och som är knutna till pensionsavtal, såsom alla obligatoriska premieinbetalningar, andra regel-bundna premieinbetalningar, frivilliga kompletterande premieinbetalningar, ersättningar från andra försäkringsbolag och andra premieinbetalningar.

### 1.5.2 Antalet anställda och egenföretagare (årsmedelvärde)

Antal anställda definieras som antalet personer som arbetar för bolaget, som har ett anställningsavtal och som får lön för sitt arbete, och egenföretagare. Lönen kan vara månads- eller timlön, ackordslön eller annan ersättning eller arvode eller naturaförmåner. Alla personer för vilka betalningar bokförs under personalkostnader i bolagets resultaträkning ska ingå, även om det i vissa fall inte finns något anställningsavtal.

Antal anställda omfattar deltidsarbetande, säsongarbetande, strejkande och kortvarigt frånvarande, men inbegriper inte personer som är frånvarande under lång tid. Antalet egenföretagare är det genomsnittliga antalet personer som någon gång under referensperioden var enda ägare eller samägare av den statistiska enhet där de arbetar. Familjearbetskraft och legoarbetare vars inkomst är en funktion av den statistiska enhetens produktionsvärde ingår också.

Personal som anskaffats via ett bemanningsbolag ingår inte i antalet anställda. Antalet anställda räknas som årsgenomsnitt med användning av uppgifter för minst varje kvartal.

### 1.5.3 Personalkostnader

Personalkostnaderna består av löner och socialskyddsavgifter.

Kostnader för inhyrd personal räknas inte som personalkostnader.

All ersättning som betalas ut till de anställda under räkenskapsperioden ingår, oavsett om den betalas på grundval av arbetstid, resultat eller ackord, och oavsett om den betalas regelbundet eller inte. Här ingår alla gratifikationer, tillägg och bonus, ersättning utan juridiska förpliktelser, trettonde månadslöner (och liknande fast bonus), avgångsvederlag, tillägg för logi, transport och levnadskostnader och familj, provisioner, kompensation för närvaro, övertid, ersättning för obekväm arbetstid osv., samt skatter, sociala avgifter och andra belopp som arbetstagarna är skyldiga att erlagga och som arbetsgivaren drar av vid källan.

I socialskyddsavgifter ingår bolagets betalningar till system för ålderspension, sjukförsäkring, mödravård, försäkring för funktionshinder, arbetslöshet, olyckor och yrkesskador, familjetillägg samt andra system. Dessa kostnader ingår oavsett om de är lagstadgade, fastlagda i kollektivavtal, avtalsenliga eller frivilliga.

#### 1.5.4 Bruttoinvesteringar i materiella anläggningstillgångar

Till bruttoinvesteringar hör alla tillägg, finansiella leasingavtal, ändringar, förbättringar och renoveringar som ökar livslängden eller produktionskapaciteten hos kapitalvaror. I brutto-investeringarna ingår inte tillgångar som förvärvats i samband med omstruktureringar såsom fusioner eller fientliga uppköp.

Inköpta varor värderas till inköpspris, dvs. inbegripet kostnader för transport och installation, avgifter, skatter samt andra kostnader för överlåtelse.

Egentillverkade materiella tillgångar värderas till produktionskostnaden. Värdet på de varor som förvärvats genom finansiell leasing motsvarar varans marknadsvärde, om den köpts samma år som den förvärvades.

Investeringarna bokförs när äganderätten överlåts till bolaget.

Bruttoinvesteringar i materiella anläggningstillgångar baserar sig på:

- + Bruttoinvesteringar i mark- och vattenområden
- + Bruttoinvesteringar i mark- och vattenanläggningar, kraft- och dataöverföringslinjer (stamnät)
- + Bruttoinvesteringar i byggnader och konstruktioner
- + Bruttoinvesteringar i ny-, till- och ombyggnader
- + Bruttoinvesteringar i maskiner, utrustning och apparater
- + Bruttoinvesteringar i andra materiella tillgångar

Med mark- och vattenområden avses mark- och skogsområden, bebyggda och obebyggda tomter samt vattenområden.

Med mark- och vattenanläggningar avses gator, vägar, järn- och spårvägar, broar, bryggor, dammar, bassänger, vatten- och avloppsnät, bränslecisterner, bergsskydd, kraft- och dataöverföringslinjer (stamnät), energiverk o.d. anläggningstillgångar.

Med byggnader avses bostadshus och andra byggnader.

Bruttoinvesteringar i ny-, till- och ombyggnader inkluderar tillägg till uppförandet av nya byggnader för eget bruk (egen-konstruktioner), förvärv av nya byggnader (vanligtvis resultatet av ett entreprenadkontrakt vars mottagare är den rapporterande statistiska enheten), kapitaliserade tillägg, ändringar, förbättringar och renoveringar av befintliga byggnader (om de ytterligare ekonomiska fördelar som är förknippade med dem sannolikt kommer att tillfalla den statistiska enheten), som redovisas som sådana av den statistiska enheten under referensperioden.

Maskiner, inventarier och transportmedel omfattar datorer och övriga ICT-enheter. Datanätsutrustning inkl. routrar samt den programvara som anskaffats i samband med datorerna inkluderas i den här punkten.

Till övriga materiella anläggningstillgångar räknas grus-, malm- och torvtäkter o.d. naturtillgångar och materiella rättigheter.

I bruttoinvesteringar i materiella anläggningstillgångar ingår inte kostnader för löpande underhåll, och inte heller värdet av och löpande utgifter för sådana kapitalvaror som baserar sig på hyres- eller bruksleasingavtal. Årsavgifter för egendom som används på basis av finansieringsleasingsavtal ingår inte heller.

I bruttoinvesteringar i materiella anläggningstillgångar ingår inte heller investeringar i immateriell egendom eller i finansiell egendom.

#### 1.5.5 Materiella anläggningstillgångar vid förvärvstidpunkten i bolag som förvärvats under räkenskapsperioden

Om bolaget har förvärvats under räkenskapsperioden, ange materiella anläggningstillgångar vid förvärvstidpunkten värderat till verkligt värde.

De materiella anläggningstillgångarna omfattar mark- och vattenområden, mark- och vattenanläggningar, kraft- och dataöverföringslinjer (stamnät), byggnader och konstruktioner, maskiner, utrustning och apparater samt andra materiella tillgångar. Definitionen är liksom i den föregående punkten bruttoinvesteringar i materiella anläggningstillgångar.

### 1.5.6 Näringsgrensindelningen

#### **Jordbruk, skogsbruk och fiske**

01 Jordbruk och jakt samt service i anslutning härtill

02 Skogsbruk

03 Fiske och vattenbruk

#### **Utvinning av mineral**

05 Kolutvinning

06 Utvinning av råpetroleum och naturgas

07 Utvinning av metallmalmer

08 Annan utvinning av mineral

09 Service till utvinning

#### **Tillverkning**

10 Livsmedelsframställning

11 Framställning av drycker

12 Tobaksvarutillverkning

13 Textilvarutillverkning

14 Tillverkning av kläder

15 Tillverkning av läder, läder- och skinnvaror m.m.

16 Tillverkning av trä och varor av trä, kork, rotting o.d. utom möbler

17 Pappers- och pappersvarutillverkning

18 Grafisk produktion och reproduktion av inspelningar

19 Tillverkning av stenkolsprodukter och raffinerade petroleumprodukter

20 Tillverkning av kemikalier och kemiska produkter

21 Tillverkning av farmaceutiska basprodukter och läkemedel

22 Tillverkning av gummi- och plastvaror

23 Tillverkning av andra icke-metalliska mineraliska produkter

24 Stål- och metallframställning

25 Tillverkning av metallvaror utom maskiner och apparater

26 Tillverkning av datorer, elektronikvaror och optik

27 Tillverkning av el apparatur

28 Tillverkning av övriga maskiner

29 Tillverkning av motorfordon, släpfordon och påhängsvagnar

30 Tillverkning av andra transportmedel

31 Tillverkning av möbler

32 Annan tillverkning

33 Reparation och installation av maskiner och apparater

### **Försörjning av el, gas, värme och kyla**

35 Försörjning av el, gas, värme och kyla

### **Vattenförsörjning; avloppsrening, avfallshantering och sanering**

36 Vattenförsörjning

37 Avloppsrening

38 Avfallshantering; återvinning

39 Sanering, efterbehandling av jord och vatten samt annan verksamhet för föroreningsbekämpning

### **Byggverksamhet**

41 Byggande av hus

42 Anläggningsarbeten

43 Specialiserad bygg- och anläggningsverksamhet

### **Handel; reparation av motorfordon och motorcyklar**

45 Handel samt reparation av motorfordon och motorcyklar

46 Parti- och provisionshandel utom med motorfordon

47 Detaljhandel utom med motorfordon och motorcyklar

### **Transport och magasinering**

49 Landtransport; transport i rörsystem

50 Sjötransport

51 Lufttransport

52 Magasinering och stödtjänster till transport

53 Post- och kurirverksamhet

### **Hotell- och restaurangverksamhet**

55 Hotell- och logiverksamhet

56 Restaurang-, catering och bar verksamhet

### **Informations- och kommunikationsverksamhet**

58 Förlagsverksamhet



59 Film-, video- och tv-programverksamhet, ljudinspelningar och fonogramutgivning

60 Planering och sändning av program

61 Telekommunikation

62 IT-tjänster

63 Informationstjänster

### **Finans- och försäkringsverksamhet**

641 Monetär finansförmedling

642 Holding verksamhet

643 Fonder och liknande finansiella institut

649 Andra finansiella tjänster utom försäkring och pensionsverksamhet

65 Försäkring, återförsäkring och pensionsfondsverksamhet utom obligatorisk socialförsäkring

66 Stödtjänster till finansiella tjänster och försäkring

### **Fastighetsverksamhet**

68 Fastighetsverksamhet

### **Verksamhet inom juridik, ekonomi, vetenskap och teknik**

691 Juridisk verksamhet

692 Redovisning och bokföring, revision, skatterådgivning

701 Verksamheter som utövas av huvudkontor

702 Konsulttjänster till företag

71 Arkitekt- och teknisk konsultverksamhet; teknisk provning och analys

72 Vetenskaplig forskning och utveckling

731 Reklamverksamhet

732 Marknads- och opinionsundersökning

74 Annan verksamhet inom juridik, ekonomi, vetenskap och teknik

75 Veterinärverksamhet

### **Uthyrning, fastighetsservice, resetjänster och andra stödtjänster**

77 Uthyrning och leasing

78 Arbetsförmedling, bemanning och andra personalrelaterade tjänster

79 Resebyrå- och researrangörsverksamhet och andra resetjänster och relaterade tjänster

80 Säkerhets- och bevakningsverksamhet

81 Fastighetsservice samt skötsel och underhåll av grönytor

82 Kontorstjänster och andra företagstjänster

### **Offentlig förvaltning och försvar; obligatorisk socialförsäkring**

84 Offentlig förvaltning och försvar; obligatorisk socialförsäkring

**Utbildning**

85 Utbildning

**Vård och omsorg; sociala tjänster**

86 Hälso- och sjukvård

87 Vård och omsorg med boende

88 Öppna sociala insatser

**Kultur, nöje och fritid**

90 Konstnärlig och kulturell verksamhet samt nöjesverksamhet

91 Biblioteks-, arkiv- och museiverksamhet m.m.

92 Spel- och vadhållningsverksamhet

93 Sport-, fritids- och nöjesverksamhet

**Annan serviceverksamhet**

94 Intressebevakning; religiös verksamhet

95 Reparation av datorer, hushållsartiklar och personliga artiklar

96 Andra konsumenttjänster

**Förvärvsarbete i hushåll; hushållens produktion av diverse varor och tjänster för eget bruk**

97 Förvärvsarbete i hushåll

98 Hushållens produktion av diverse varor och tjänster för eget bruk

**Verksamhet vid internationella organisationer, utländska ambassader o.d.**

99 Verksamhet vid internationella organisationer, utländska ambassader o.d.